

Załącznik Nr F.3 do Regulaminu Konkursu

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR RG- I.272.....2018

Zawarta w dniu-....-2018 r. w Ostrowi Mazowieckiej, pomiędzy:

Miastem Ostrów Mazowiecka, 07-300 Ostrów Mazowiecka ul. 3 Maja 66,
NIP: 759-162-50-88, reprezentowanym przez:

Pana Jerzego Bauera – Burmistrza Miasta Ostrów Mazowiecka
przy kontrasygnacie Pani Anny Wilczyńskiej – Skarbnika Miasta
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

.....

.....

NIP:

zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2017, poz. 1579 z późn. zm. - dalej jako ustawa P.z.p.) Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Opracowanie koncepcji zagospodarowania i wyposażenia wnętrza budynku „Elektrowni”, położonego na działce nr ew. 1685/22 w Ostrowi Mazowieckiej**”

Zamówienie jest realizowane w ramach Projektu „KULTURA POD NAPIĘCIEM” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej V „Gospodarka przyjazna środowisku” Działania 5.3. „DZIEDZICTWO KULTUROWE” Regionalnego Programu Operacyjnego Wojództwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z:
 - 1) koncepcją architektoniczną wybraną w ogłoszonym przez Zamawiającego konkursie na Opracowanie koncepcji zagospodarowania i wyposażenia wnętrza budynku „Elektrowni”, położonego na działce nr ew. 1685/22 w Ostrowi Mazowieckiej z uwzględnieniem zaleceń pokonkursowych Sądu konkursowego,
 - 2) zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa, a w szczególności:

- a) ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane. (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.),
 - b) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. (Dz. U. poz. 462 z późn. zm.).
 - c) ustawą P.z.p.,
 - d) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).
 - e) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).
- 3) postanowieniami niniejszej umowy,
 - 4) ustalonym harmonogramem prac,
 - 5) zaleceniami i wskazówkami Zamawiającego,
3. Dokumentacja powinna w szczególności uwzględniać:
- 1) adaptację schematu funkcjonalno – przestrzennego na podstawie istniejącej, zamienniej dokumentacji projektowej dot. rozbudowy i przebudowy budynku dawnej elektrowni ze zmianą sposobu użytkowania obiektu na cele kulturalne w ramach projektu „KULTURA POD NAPIĘCIEM” wraz z infrastrukturą techniczną,
 - 2) opracowanie projektu aranżacji wnętrz zgodnie z postanowieniami ust. 2 pkt 1 umowy,
 - 3) aranżację rozmieszczenia elementów wyposażenia budynku: rozwinięcia ścian/widoki, rzuty podłogi i sufitu - z uwzględnieniem niezbędnego wyposażenia,
 - 4) projekt (dobór) mebli, okładzin ściennych, posadzek i kolorystyki,
 - 5) wykonanie projektów wzorniczych poszczególnych elementów wyposażenia i aranżacji tj.: wykonanie rysunków szczegółowych i złożeniowych w skali 1:10 (w zależności od wielkości elementu), wykonanie rysunków 2D wszystkich istotnych elementów wraz z ich opisami,
 - 6) określenie dyspozycji oświetleniowych, elektroinstalacyjnych i teleinformatycznych, uwzględniających projekty wykonawcze poszczególnych branż,
 - 7) wykonanie motywów graficznych poszczególnych elementów aranżacji,
 - 8) wskazanie materiałów, urządzeń oraz elementów wykończeniowych i detali wyposażenia wraz z kolorystyką,
 - 9) wykonanie kosztorysu wyposażenia z podziałem na różne kategorie rodzajowe, (np. instalacje, multimedia, meble i prace stolarskie, materiały wykończeniowe, elementy wyposażenia i aranżacji itp.),
 - 10) optymalne rozwiązania funkcjonalno użytkowe, materiałowe oraz wszystkie niezbędne rysunki zestawień, szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału lub urządzenia.
 - 11) zastosowanie materiałów posiadających odpowiednie certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Do wykończenia wnętrz nie należy projektować użycia materiałów łatwo zapalnych, których produkty rozkładu termicznego są toksyczne lub intensywnie dymiące. Na drogach komunikacji ogólnej, służących celom ewakuacji i pozostałych pomieszczeniach należy zaprojektować materiały i wykładziny co najmniej trudno zapalne.

5. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest wykonać i dostarczyć:
 - 1) wielobranżowy projekt wykonawczy w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych, usług i dostaw - 6 egz.
 - 2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (na poszczególne branże)- 2 egz
 - 3) przedmiar robót- 2 egz ;
 - 4) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów – 2 egz;
 - 5) kosztorys inwestorski – 2 egz.
6. Dokumentacja, o której mowa w ust. 5 powinna również zawierać:
 - 1) wymagane opinie, ekspertyzy, uzgodnienia właściwych organów oraz warunki techniczne wymagane dla przedmiotu umowy
 - 2) inne opracowania niezbędne do uzyskania rezultatu umowy,
7. Zamawiający wymaga, aby Dokumentacja była sporządzona i przekazana w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej na płycie CD - część opisowa, rysunki w formacie PDF, kosztorysy i przedmiar robót w formie edytowalnej.
8. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy winna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
9. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy w sposób pozwalający na jego realizację zgodnie z budżetem, który nie może przekroczyć łącznie kwoty przeznaczonej na ten cel w budżecie miasta Ostrow Mazowiecka.
10. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy w taki sposób, aby mógł on stanowić opis przedmiotu zamówienia w rozumieniu ustawy P.z.p., prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) opisywania proponowanych produktów, materiałów, urządzeń lub usług z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29-31 ustawy P.z.p, a w szczególności bez podawania nazw znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę. Jeżeli nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, Wykonawca zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów produktów, materiałów, urządzeń lub wykonawców realizujących usługi oraz określenia minimalnych wymagań, dotyczących ich równoważności,
W przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, produktów, materiałów, urządzeń lub usług "równoważnych", Wykonawca - na etapie badania i oceny ofert- zobowiązuje się do wydania na wniosek Zamawiającego pisemnej opinii dot. spełniania minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności,
 - 2) udzielenia odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową składane w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych. Wykonawca będzie udzielał odpowiedzi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni, a w przypadkach szczególnie złożonych 5 dni - od daty przekazania pytania Wykonawcy.

11. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
12. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu objętego niniejszą umową oraz uzyskał konieczne informacje potrzebne do właściwej realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Strony ustalają termin realizacji przedmiotu zamówienia: **cztery tygodnie od daty zawarcia niniejszej umowy.**

§ 3.

POZOSTAŁE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie uzyska materiały niezbędne do realizacji zamówienia.
2. Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie uzyska niezbędne warunki, ekspertyzy, opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z ustawy – ustawy Prawo Budowlane.
3. Wykonawca uzgodni niniejszą dokumentację projektową w wymaganym zakresie z właściwymi służbami.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy weryfikacja otrzymanych materiałów oraz dokonanie wizji w obiekcie.
5. W ramach realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca jest zobowiązany dokonać na żądanie Zamawiającego:
 - 1) aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie **3 lat**, licząc od daty odbioru przedmiotu umowy, o ile zajdzie taka potrzeba,
 - 2) podziału przedmiarów zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.
6. W ramach realizacji niniejszego zamówienia, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany w okresie **3 lat**, licząc od daty odbioru przedmiotu umowy dokonać aktualizacji dokumentacji w zakresie opisu przedmiotu zamówienia w przypadku:
 - 1) wystąpienia zmian przepisów prawa, które spowodują konieczność dostosowania dokumentacji do znowelizowanych przepisów,
 - 2) konieczność zmiany rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia,
 - 3) pojawienia się na rynku urządzeń nowszej generacji/nowszej technologii pozwalających na zaoszczędzenie kosztów lub czasu realizacji inwestycji w oparciu o dokumentację będącą przedmiotem niniejszej umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany pełnić nadzór autorski w szczególności w zakresie:
 - 1) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem (czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową),
 - 2) uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na publikację opracowanej zgodnie z umową dokumentacji projektowej na stronie internetowej <http://www.bip.ostrowmaz.pl/>.
9. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do

wszelkich materiałów i wyników prac, będących przedmiotem zamówienia, dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z dzieł stanowiących przedmiot zamówienia.

10. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiąże się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiąże się zastąpić Zamawiającego czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiąże się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu wykonanego w ramach przedmiotu zamówienia, w szczególności do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów oraz jego wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w ofercie, z chwilą potwierdzenia wykonania przedmiotu zamówienia, czyli z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwale lub czasowe utrwalenie lub zwielokrotnienie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzenia, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania przedmiotu zamówienia niezbędne jest jego zwielokrotnienie dla realizacji funkcji, jakie przedmiot zamówienia ma spełniać,
 - 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany),
 - 3) utrwalenie przedmiotu zamówienia w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - 4) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej,
 - 5) rozpowszechnianie przedmiotu zamówienia w jakiejkolwiek formie i postaci,
 - 6) wykorzystanie w utworach audiowizualnych, multimedialnych,
 - 7) publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie,
 - 8) wprowadzanie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów),
 - 9) wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem egzemplarza oryginału albo kopii,
 - 10) wprowadzenie do pamięci komputera i wykorzystania w Internecie,
 - 11) wystawianie,
 - 12) wyświetlanie,
12. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ofercie, z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji, Wykonawca wyrazi zgodę na wykonywanie autorskich praw zależnych do przedmiotu zamówienia powstałego w wyniku wykonania niniejszego zamówienia na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie.
13. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 11 i 12, następuje bez ograniczenia co do terminu, czasu, terytorium i ilości egzemplarzy.
14. Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich zmian i modyfikacji w przedmiocie zamówienia i w tym

zakresie zobowiązuje się nie korzystać z przysługujących mu autorskich praw osobistych do przedmiotu zamówienia.

15. Wraz z przeniesieniem praw autorskich Wykonawca przeniesie na Zamawiającego własność nośnika egzemplarza utworu, bez odrębnego wynagrodzenia.

§ 4.

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia będzie ryczałt.
2. Ustalone w tej formie niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą brutto: zł (słownie: złotych/100).
3. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie opłaty, koszty zatwierdzenia, uzgodnienia dokumentacji i opinii innych organów, niezbędne do wykonania i przekazania przedmiotu umowy, koszty pełnienia nadzoru autorskiego, przeniesienia praw autorskich oraz pozostałe koszty związanych z realizacją zakresu przedmiotu umowy, których konieczność poniesienia przez Wykonawcę można było przewidzieć przy zachowaniu przez niego należytej staranności na etapie postępowania i przygotowywania oferty.
4. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy z winy Wykonawcy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 2 umowy.
5. Rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się fakturą za wykonane prace po ich protokolarnym bezusterkowym odbiorze przez Zamawiającego.
6. Prawidłowo wystawiona faktura będzie realizowana w ciągu 30 dni od daty jej doręczenia razem z protokołem końcowym przekazania Dokumentacji.
7. Należności wynikające z rachunku Zamawiający zapłaci przelewem na konto Wykonawcy wskazane w złożonej fakturze.

§ 5

OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU

1. Do bieżących kontaktów w trakcie realizacji przedmiotu umowy upoważniony jest:
 - 1) ze strony Zamawiającego – **Pan/i** - adres do korespondencji: Urząd Miasta w Ostrowi Mazowieckiej ul. 3 Maja 66, 07-300 Ostrow Mazowiecka, tel., faks: 29 679 54 70, e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy – **Pan/i** - adres do korespondencji:, tel. e-mail:
2. Strony, zobowiązane są do potwierdzania odbioru przesyłanych pism i dokumentów.
3. Zmiana danych wskazanych powyżej w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony

§ 6

ZABEZPIECZENIE UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy (w wysokości 6% wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1) w kwocie zł (słownie:) w formie:
 - 1) pieniądzu na konto Bank Spółdzielczy w Ostrowi Mazowieckiej nr rachunku 60892300080016730920000004,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie kasy musi być zobowiązaniem pieniężnym)

- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na inną, przewidzianą w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia dokonana będzie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy Zamawiający pokrywa swoje roszczenia z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
4. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia zakończenia umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, jego zwrot nastąpi przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę wraz z odsetkami według postanowień art. 148 ust. 5 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

§ 7.

WADY DOKUMENTACJI

1. Wykonawca udzieli **36 miesięcy** gwarancji na dokumentację, licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają po upływie **36 miesięcy**, licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. Do czasu zakończenia prac realizowanych w oparciu o projekt będący przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność z uwagi na potrzeby realizowanej inwestycji.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za rozwiązania dokumentacji niezgodne z decyzjami właściwych organów i instytucji, w tym techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za istotne braki lub błędy dokumentacji projektowej polegające również na niezgodności dokumentacji projektowej z przepisami prawa.
7. Zamawiający o wadach w dokumentacji niezwłocznie pisemnie zawiadamia Wykonawcę.
8. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady na własny koszt w możliwie najkrótszym terminie, nie dłużej jednak niż 7 dni od daty ich pisemnego zgłoszenia.
9. W przypadku nie załatwienia reklamacji w terminie ustalonym w ust. 8, Zamawiający będzie miał prawo dokonać usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy przez osoby trzecie po uprzednim powiadomieniu i bez utraty praw wynikających z rękojmi.
10. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich, zawinionych przez niego wad dokumentacji, które zostaną ujawnione w trakcie realizacji inwestycji.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad dokumentacji powstałych z jego winy, a powodujących dodatkowe nieuzasadnione koszty z punktu widzenia prawidłowego przebiegu procesu inwestycyjnego.

§ 8.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku nie ma zastosowania postanowienie §10 ust. 3, a Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) w przypadku gdy Wykonawca utracił niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy, wynikające z przepisów szczególnych (w ciągu 7 dni licząc od dnia, w którym stwierdzono fakt, iż Wykonawca w okresie obowiązywania umowy nie spełnia wymagań),
 - 3) w przypadku gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po jego stronie
 - 4) w przypadku gdy Wykonawca zaniechał realizacji umowy z przyczyn leżących po jego stronie, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 10 dni kalendarzowych,
 - 5) w przypadku gdy Wykonawca nie dotrzymał terminu realizacji umowy określonego w §2,
 - 6) w przypadku gdy zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja przedsiębiorstwa,
 - 7) w przypadku gdy majątek Wykonawcy zostanie zajęty,
 - 8) w przypadku gdy pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy z przyczyn występujących po jego stronie lub w inny istotny i zawiniony sposób narusza zobowiązania umowne,
 - 9) w przypadku gdy Wykonawca zmienił albo zrezygnował z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i nie wykazał, iż proponowany inny podwykonawca lub samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9.

ROZWIĄZANIE UMOWY

Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 145a ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10.

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad dokumentacji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie,

- 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
- 4) w przypadku gdy przedmiot umowy będzie wykonywała osoba (projektant) bez wiedzy i zgody Zamawiającego- 5.000,00 zł brutto za każdy taki stwierdzony przypadek,
- 5) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5.000,00zł brutto za każdy taki stwierdzony przypadek,
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wskutek okoliczności, za które Wykonawca nie odpowiada, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
5. Kary umowne mogą być według uznania Zamawiającego:
 - 1) potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bądź,
 - 2) płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.

§ 11

OSOBY WYKONUJĄCE PRZEDMIOT UMOWY I PODWYKONASTWO

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie prac objętych umową przez osoby posiadające uprawnienia i kwalifikacje zawodowe. Najpóźniej przed zawarciem niniejszej umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopie: uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz dokumentów potwierdzających przynależność do odpowiedniej izby samorządu zawodowego lub inne równoważne dokumenty.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, może nastąpić w przypadku utraty uprawnień lub innych zdarzeń losowych. Zmiana musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby wymaganego postanowieniami SIWZ.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Wykonawca zapewnia przy tym, że w realizacji części przedmiotu zamówienia, uczestniczyć będą wyłącznie osoby posiadające niezbędne do wykonania umowy uprawnienia wymagane przepisami prawa.
4. W przypadku podjęcia przez Wykonawcę decyzji o wykonaniu części zamówienia przy pomocy podwykonawcy, zmianie zakresu podwykonawstwa bądź podwykonawcy lub rezygnacji z zakresu podwykonawstwa lub podwykonawcy Wykonawca jest obowiązany do poinformowania o tym Zamawiającego.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrany przedmiot umowy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia

podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorących udział w wykonaniu przedmiotu umowy.

7. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 12 ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy, może być dokonana przez Zamawiającego po przeprowadzeniu analizy okoliczności uzasadniających możliwość skorzystania z trybu zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 2
2. Możliwość dokonania zmian treści umowy nie daje Wykonawcy prawa do żądania wprowadzenia jakiejkolwiek zmiany, jedynie do wystąpienia do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem, który w uzasadnionych przypadkach może zostać zaakceptowany.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w postaci aneksów zawartych na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
2. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: